



ДОКУМЕНТАЦИЈА ПОТРЕБНА ЗА ПУШТАЊЕ СРЕДСТАВА У ТЕЧАЈ

1. За извођење грађевинско занатских радова на текућем одржавању/на адаптацији:

- Понуда/профактура /уговор са извођачем радова са спецификацијом радова (опис радова, јединица мере и цена)
 - понуде / профаткуре/ уговор са извођачем радова морају да буду важеће на дан пуштања средстава
- Решење или доказ да је поднет захтев за издавање решења надлежног органа којим се дозвољава извођење радова на адаптацији или решење да за извођење радова није потребна дозвола. Уколико није достављено уз захтев за кредит и бесповратна средства, решење надлежног органа којим се дозвољава извођење радова на адаптацији мора бити достављено пре закључења Уговора о кредиту.

Уколико је вредност уговорених радова на текућем одржавању и адаптацији, који су предмет финансирања по овом програму, већа од износа одобреног кредита и бесповратних средстава односно од износа одобрених бесповратних средстава корисник кредита/бесповратних средстава је у обавези да пре пуштања средстава достави доказ да је на рачун извођача радова уплатио износ разлике у цени.

2. За куповину машина/опреме/рачунарске опреме/алата/возила:

- Понуде/профактуре, на којима мора бити назначен тачан назив машине/опреме/рачунарске опреме/алата/возила, намена, марка, тип, година производње, начин плаћања, начин транспорта, рок важења понуде/профактуре (средства кредита не могу бити пуштена на основу понуде/профактуре чији је рок важења истекао), рок испоруке машина/опреме/рачунарске опреме/алата/возила, податак о томе ко ће извршити инсталацију опреме и обуку за рад на истој. Профактура мора да садржи назив купца, као и добављача и њихову адресу, матични број, ПИБ, бр.текућег рачуна. За куповину увозне машине/опреме/рачунарске опреме/алата/возила је потребан и оверен превод понуде/профактуре и означена валута у којој се врши плаћање. Након увоза машине/опреме/рачунарске опреме/алата/возила доставити: ЈЦИ, фактуру, царински рачун и доказ о плаћању осталих трошкова,
- Купопродајни уговор/понуде/профактуре, уколико се средствима кредита купује половна машина/опрема/алат/возило, у коме мора бити назначен тачан назив машине/опреме/алата/возила, намена, марка, тип, година производње, начин и рок плаћања и рок испоруке опреме/возила.
 - понуде / профаткуре морају да буду важеће на дан пуштања средстава

3. За куповину софтверске лиценце:

- Оригинал понуде/профактуре, издате од добављача који је овлашћени дистрибутер или власник лиценце за софтвер која је предмет финансирања, на којој мора бити назначен тачан назив софтверске лиценце, намена, начин плаћања, рок важења понуде/профактуре и рок испоруке. Профактура мора да садржи назив добављача, адресу, матични број, ПИБ, бр. текућег рачуна;



Уколико је цена машине/опреме/рачунарске опреме/софтверске лиценце/алата/возила, које се финансира средствима одобреним по овом програму, већа од износа одобреног кредита и бесповратних средстава односно бесповратних средстава, корисник је у обавези да пре пуштања средства достави доказ да је на рачун испоручиоца (продавца) машине/опреме/рачунарске опреме/софтверске лиценце/алата/возила уплатио износ разлике у цени.

- понуде / профаткуре морају да буду важеће на дан пуштања средстава.

Опште одредбе:

- За свако пуштање средстава је потребно доставити захтев за пуштање средстава и спецификацију улагања;
- Средства ће се уплаћивати пропорционално, по свакој профактури/уговору у складу са наводима достављене профактуре/уговора и одобреним средствима кредита/ бесповратним средствима/ сопственим средствима;
- Средства кредита ће бити уплаћена испоручиоцу/понуђачу/продавцу на основу уговора о асигнацији или на рачун корисника кредита;
 - Прво се уплаћују средства за набавку машине/опреме/рачунарске опреме/софтверске лиценце/алата/ возила и/или текуће одржавање и/или адаптацију простора, а након тога за оперативне трошкове. За привредне субјекте који су регистровани пре 01. јануара 2023. године средства ће се уплаћивати по захтеву привредног субјекта без праћења напред наведеног распореда. Привредним субјектима које користе сопствена средства, бесповратна средства се исплаћују у целости након провере валидне документације (након достављања доказа о уплати сопствених средстава) за пуштање средстава;
- Привредни субјекти који су аплицирали за добијање бесповратних средстава у комбинацији са сопственим средствима, дужни су да најпре уплате део који се односи на сопствена средства, најкасније до два месеца од потписивања уговора са Фондом и да уз захтев за пуштање средстава доставе и доказе о уплати сопствених средстава по профактурама, сходно одлуци о одобравању средстава (изводе са рачуна где је назначена уплата ка добављачу).
 - Профактуре/уговори/ситуације изражени у страном валути морају бити достављени преведени.
 - Уколико је вредност на профактури/уговору/ изражена у страном валути, средства се преносе у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан пуштања средстава.

НАПОМЕНА:

Замена добављача је могућа само услед више силе (клијент мора да достави писмено обавештење од добављача да није у могућности да испоручи машину/опрему/рачунарску опрему/софтверску лиценцу/алате/ возило) и то у току обраде захтева а најкасније пре пуштања средстава, само за машине/опрему/рачунарску опрему/софтверску лиценцу/алате/ возило које има исту намену наведену у профактури и пословном плану. Изузетно, у току обраде захтева а најкасније пре пуштања средстава, клијенту се може одобрити промена намене машина/опреме/ рачунарске опреме/софтверске лиценце/алата/возила који су у функцији делатности, уз адекватно образложење, о коме одлучује Комисија.

Уколико се за правдање утрошка средстава доставе рачуни/ситуације од других добављача/извођача радова, исти се не могу прихватити за правдање и сматраће се да одобрена средства нису оправдана.



Фонд за развој
Републике Србије
